

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета ГАПОУ СО «ЕМК»
Протокол № 22
от 28 11 2022 г.

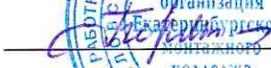
УТВЕРЖДЕНО

приказ № 281-09
от 28 11 2022 г.
Директор ГАПОУ СО «ЕМК»


В.Н. Чистяков

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома профсоюзной
организации ГАПОУ СО «ЕМК»


Н.Д. Белянина



ПОЛОЖЕНИЕ
о театральной студии
ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности театральной студии ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж» (далее по тексту - Театральная студия).

1.2. Театральная студия - добровольное объединение студентов и выпускников ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж (далее - Колледж), основанное на общности интересов и совместной творческой деятельности для реализации общих целей, указанных в настоящем Положении.

1.3. Театральная студия создаётся, реорганизуется на основании приказа директора Колледжа.

1.4. В своей деятельности Театральная студия руководствуется Уставом Колледжа, локальными нормативно-правовыми актами (приказами, распоряжениями) и настоящим Положением.

2. Цели и задачи

2.1. Цели:

- формирование поликультурной среды, способствующей всестороннему развитию личности; приобщение студентов к нравственным и эстетическим идеалам отечественной культуры; осуществление творческой активности студентов посредством приобщения к театральному искусству;

- создание условий для реализации творческого потенциала, сохранения и приумножения нравственных, культурных, исторических, творческих традиций студенческого сообщества Колледжа;

- развитие и совершенствования содержания досуга студентов.

2.2. Задачи:

- ознакомление студентов с основами актёрского мастерства, сценической речи, сценического движения, развитие умения взаимодействовать с партнёром;

- развитие эмоционального интеллекта, творческого мышления, навыков самоанализа и самообучения;

- формирование опыта социальных навыков поведения, коммуникативных и организаторских способностей студентов – участников Театральной студии;

- постановка спектаклей по произведениям классиков и современных авторов;

- повышение художественного и исполнительского уровня студентов – участников Театральной студии;

- создание условий для включения студентов Колледжа в художественно-просветительскую социально значимую деятельность.

3. Участники и руководство Театральной студии

3.1. Участником Театральной студии может стать любой студент или выпускник Колледжа, прошедший творческий конкурсный отбор.

3.2. Непосредственное руководство Театральной студией осуществляет руководитель, назначаемый приказом директора Колледжа.

3.3. Общее руководство и контроль деятельности осуществляет заместитель директора по социально-педагогической работе.

3.4. Руководитель Театральной студии:

- взаимодействует с администрацией Колледжа в целях оптимизации работы Театральной студии;
- проводит набор студентов в Театральную студию на основе собеседования и/или творческого конкурса, содержание которого определяет самостоятельно;
- осуществляет выбор актеров для спектаклей (согласно плану работы) из числа участников Театральной студии;
- организовывает регулярные репетиции спектаклей во внеучебное время;
- организует творческий показ работы Театральной студии через постановку спектаклей;
- вправе назначить из числа участников Театральной студии помощника, отвечающего за своевременное распространение сценариев для участников Театральной студии, их своевременное оповещение о репетициях, помощь руководителю в организации репетиций и постановок спектаклей, проверку знания участниками Театральной студии ролей, подбор реквизита для сцены;
- назначает из числа участников Театральной студии помощника по связям с общественностью, отвечающего за информирование студентов Колледжа о правилах набора в Театральную студию, за оформление материалов Театральной студии на стендах и сайте Колледжа, за своевременное информирование зрителей (преподавателей, сотрудников и студентов Колледжа) о предстоящих спектаклях.

4. Направления деятельности Театральной студии

- 4.1. Самостоятельное планирование деятельности Театральной студии и определение перспектив развития творческого коллектива.
- 4.2. Проведение репетиций, спектаклей, творческих вечеров, выступлений, участие в фестивалях и конкурсах различного уровня.
- 4.3. Накопление (фото, видео и иных) материалов, отражающих работу Театральной студии.
- 4.4. Познавательные занятия по актерскому мастерству, технике речи;
- 4.5. Подготовительные занятия - подготовка и создание костюмов и реквизита.
- 4.6. Занятия в форме посещения музеев, выставок, концертов, спектаклей других любительских коллективов и профессиональных театров, творческих встреч с мастерами искусств с целью приобретения навыков мастерства на примере работы деятелей искусств.
- 4.7. Участие в социально значимых и благотворительных мероприятиях для формирования опыта социальных навыков поведения и развития эмоциональной сопричастности.

5. Порядок приёма в Театральную студию и режим её работы

- 5.1. Приём осуществляется в течение всего учебного года при условии наличия свободных мест.
- 5.2. Творческий коллектив Театральной студии - до 15 человек.
- 5.3. Зачисление осуществляется по результатам собеседования с руководителем Театральной студии и/или творческого конкурса.
- 5.4. При зачислении участники студии знакомятся с настоящим Положением и планом работы Театральной студии.

5.5. Занятия в Театральной студии проводятся по расписанию, утверждаемому руководителем, в неурочное время (интенсивность занятий за отчетный период зависит от режима репетиций при подготовке спектаклей).

5.6. Костюмы и реквизит (при наличии) являются собственностью Театральной студии. Для реализации деятельности Театральной студии могут быть использованы костюмы и реквизит, принадлежащие другим организациям, взятые на прокат (аренду) или иных договорных условиях.

6. Права и обязанности участников Театральной студии

6.1. Вносить на рассмотрение руководителя предложения о выборе пьес для постановки спектаклей.

6.2. Добросовестно посещать репетиции во внеучебное время, выполнять поручения руководителя, связанные с подготовкой спектакля.

6.3. Принимать участие в мероприятиях Театральной студии.

6.4. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, Уставом Колледжа и Правилами внутреннего распорядка студентов Колледжа.

6.5. Бережно относиться к материальным ценностям Театральной студии.

6.6. Поддерживать авторитет Театральной студии и Колледжа.